



3.	Opfølgning og fordeling af opgaver	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brev til <b>Ternevangen 3</b> bliver færdiggjort og fremsendt</li> <li>• Opkrævning af <b>restancebeløb</b> p.g.a for sen betaling.</li> <li>• Kontakt til <b>NBC Marine</b> vedrørende optagning af fast bro og flydebro ifølge kontrakt.</li> <li>• Anette kontakter <b>Refa</b> for at vi kan blive orienteret om den videre procedure.</li> <li>• Planlagt afskærmning af affaldsstation. Anette undersøger forskellige typer for afskærmning og indhenter priser på samme.</li> </ul>	Liselotte  Ulla  Anette  Anette  Anette	
4.	Trepartsdrøftelse mellem Guldborsund Kommune, 2L og grundejerforeningen	Denne opgave samt øvrige opgaver som den nuværende bestyrelse ikke kategoriserer som haste her og nu opgaver vil blive overdraget til den ny bestyrelse, så denne kan udarbejde en handlingsplan.		
5.	Opgradering af hjemmeside /Demonstration af systemet ForeningLet	Som en mulig løsning på problemet omkring vort behov for at opgradere vor hjemmeside deltog alle i bestyrelsen i en demonstration af systemet ForeningLet. Den nye bestyrelse kan arbejde videre på denne mulighed for at lette arbejdsgangen i vor grundejerforening og samtidig få løst vort opgraderingsproblem.	Alle	
6	<b>Status:</b>  <b>Nyhedsbreve</b>   <b>Invitation til havedag lørdag den 14. september 2023</b>	Der er blevet udsendt 2 nyhedsbreve, hvori man kan læse om de opgaver, der er blevet løst i den seneste tid samt en orientering om bestyrelsens nuværende situation.  Der er ligeledes udsendt en invitation til havedag. Vi beder venligst de interesserede i at tilmelde sig, så vi kan sørge for lidt <b>forplejning</b> .	Anette	
	<b>Kontakt til Bestyrelsen/ Turnusordning</b>	Liselotte varetager besvarelse af mails indtil den kommende Ekstraordinære Generalforsamling.	Liselotte	